

// نکته‌های مدیریتی //

## تدبیر مدیریتی

سید عبدالله محبی  
مدیر بازنشسته و مدرس از تهران

دبیر بینش اسلامی بسیار موقر و باسواد بود؛ هم تسلط خوبی به درس داشت و هم از اعتقادات خوبی برخوردار بود. فقط یک ایراد کوچک داشت: صبح‌ها حداقل نیم ساعت دیر به مدرسه می‌آمد. جالب این که در هر مدرسه‌ای کار کرده بود، همه این ایرادش را می‌دانستند و البته ده‌ها نقطه قوتش را نادیده می‌گرفتند. روحیه‌ای داشت که از تذکر مستقیم خوشش نمی‌آمد. من به عنوان مدیر ناگزیر بودم که نسبت به ایرادش بی تفاوت نباشم. راه‌حل‌های گوناگونی را قبل از عمل کردن در ذهنم مرور می‌کردم و پیوسته مراقب بودم که کار را بدتر از این نکنم.

در فرآیند بررسی راه‌حل‌ها تصمیم گرفتم از نقطه قوت بارزش شروع کنم، یکی از نقاط قوت ایشان تسلط در سخنرانی بود. یک روز به دفتر کارم دعوتش کردم. پس از سلام و احوال‌پرسی و تشکر بابت همکاری‌اش با مدرسه، نسبت به رضایت‌مندی دانش‌آموزان از عملکردش اظهار رضایت کردم. صداقت در کلامم باعث جلب اعتمادش شد، در سخنانم گفتم آقای ... جنابعالی بهتر از هر کس دیگر می‌دانید بچه‌ها در این سن و سال لازم است به‌طور مرتب از امور آگاهی داشته باشند و مدرسه مترصد آن است که وقت‌های دانش‌آموزان که به‌عنوان مثال صبح‌ها نیم ساعت از ۷/۵ تا ۸ است را به‌صورت هدفمند و سازمان یافته، برنامه‌ریزی نماید به همین منظور از شما که در سخنرانی تبحر دارید، خواهش می‌کنیم روزی که در مدرسه هستید این نیم ساعت را با تشخیص خود و نیاز بچه‌ها مباحثی را به‌صورت سلسله‌وار سر صف ارائه دهید که کاری ارزشمند و خداپسندانه است. پس از توضیحات من ایشان با رغبت و وصف‌ناپذیری موضوع را پذیرفت و در همین نیم‌ساعت‌ها و هفته‌ای دو روز جزء سی‌ام قرآن کریم را تفسیر کرد. خدا را شکر که با این تدبیر هم نیم ساعت تأخیر آمدن ایشان به‌طور کلی مرتفع گردید و هم استفاده بهینه از وقت بچه‌ها میسر شد.