

مدیر مسئول: محمد ناصری

سر دبیر: فریا کیا

شورای برنامه ریزی: بهروز رضایی، محمد تقی زائری، محمد معافی

داوود نجف‌زاده، علاء نوری و محبتا... همتی

مدیر داخلی: فریده نورمحمدی

ویراستار: بهروز راستانی

طراح گرافیک: عبدالحمید سیامک‌نژاد/ عکس روی جلد: امین فتح‌اله زاده

نشانی: تهران، پل کریمخان زند، خیابان ایرانشهر شمالی، ساختمان

شماره ۴ وزارت آموزش و پرورش، پلاک ۲۶۶، دفتر انتشارات و

تکنولوژی آموزشی **صندوق پستی:** ۱۵۸۷۵/۳۳۳۱

تلفن: ۸۸۸۳۹۱۶۶ **دورنما:** ۸۸۳۰۶۰۷۱

وبگاه: samanketab.roshdmag.ir

پیام‌نگار: javaneh@roshdmag.ir



راهنمای تهیه آثـار

نشریه آموزشی، تحلیلی و پژوهشی «**رشد جوانه**» با هدف اطلاع‌رسانی، اشاعه یافته‌های علمی و ایده‌های نو و تبادل نظر و تجربه بین صاحب‌نظران در زمینه مباحث مربوط به فرایند تولید منابع آموزشی مناسب منتشر می‌شود تا از این طریق، پدیدآورندگان در راستای تحقق هدف‌های آموزش و پرورش، به صورت مستمر و پویا بر غنای دانش و تجربه حرفه‌ای خود بیفزایند و با به کارگیری بهینه ظرفیت‌های موجود، کیفیت تولید منابع آموزشی را ارتقا بخشند.

از استادان، صاحب‌نظران و اندیشمندان محترم عرصه منابع آموزشی و تربیتی که به منظور همراهی با این فصل‌نامه، نوشته‌های خود را برای انتشار در «**رشد جوانه**» ارسال می‌دارند، تقاضا می‌شود، در حد امکان نکات زیر را رعایت فرمایند:

■ حجم مطالب از ۶ صفحه تایپ شده و ۱۱ صفحه دست‌نوشته تجاوز نکند.
■ نوشته حاوی مقدمه‌ای کوتاه، سابقه موضوع، نتیجه و جمع‌بندی موضوع باشد.

■ نسخه اصلی نوشته ارسال شود.

■ نوشته ترجمه شده باید با متن اصلی هم‌خوانی داشته باشد و متن اصلی همراه آن ارسال شود. چنانچه نوشته را خلاصه می‌کنید، این موضوع را قید بفرمایید.

■ نوشته در مجله یا نشریه دیگری به چاپ نرسیده باشد.

■ محل قرار دادن جدول‌ها، نمودارها، سوتیترها، شکل‌ها و عکس‌ها در متن مشخص شود.

■ «**رشد جوانه**» در رد، قبول، ویرایش و تلخیص آثار رسیده آزاد است و از بازگرداندن آن‌ها نیز معذور است.

■ آرای مندرج در «**رشد جوانه**» ضرورتاً مبین رأی و نظر «دبیرخانه سامان‌دهی منابع آموزشی و تربیتی» نیست، بنابراین، مسئولیت پاسخ‌گویی به پرسش‌های خوانندگان با خود نویسنده یا مترجم است.

اطلاعات منابع مورد استفاده برای تدوین اثر، به ترتیب زیر تنظیم شود:

■ نام نویسنده، نام اثر، نام مترجم (اگر ترجمه باشد)، نام مجله یا نشریه، شماره مجله، سال نشر، شماره صفحه.

■ نوشته را به ضمیمه نام و نام خانوادگی نگارنده یا مترجم، درجه علمی یا سمت، نشانی محل کار یا سکونت و شماره تلفن، به نشانی زیر ارسال فرمایید:

تهران، پل کریمخان زند، خیابان ایرانشهر شمالی، ساختمان شماره ۴ وزارت آموزش و پرورش، پلاک ۲۶۶، دفتر انتشارات و تکنولوژی آموزشی. صندوق پستی: ۱۵۸۷۵/۳۳۳۱، فصل‌نامه «**رشد جوانه**»



فراخوان ارسال آثـار

فصل‌نامه آموزشی، تحلیلی و پژوهشی «**رشد جوانه**»، از تمامی صاحب‌نظران، نویسندگان، مترجمان و پدیدآورندگان منابع آموزشی و اندیشمندان علاقه‌مند به مباحث تولید منابع آموزشی و تربیتی دعوت می‌کند، نوشته‌های خود را در زمینه‌های موضوعی زیر، برای دبیرخانه سامان‌دهی منابع آموزشی ارسال دارند:

۱. مطالعات تطبیقی (شیوه‌های تولید مواد و رسانه‌های آموزشی جهان)

۲. کاربرد انواع فناوری اطلاعات و ارتباطات در تولید منابع آموزشی

۳. تبیین و به روز رسانی ویژگی‌ها، استانداردها و معیارهای منابع آموزشی و تربیتی

۴. معرفی توصیفی کتاب‌های آموزشی مناسب و برتر

۵. معرفی نشریات، منابع علمی و بانک اطلاعات کتاب‌های آموزشی داخل و خارج از کشور

۶. کالبد شکافی محصولات آموزشی موجود و نقد و بررسی آن‌ها

۷. نیازسنجی آموزشی و مخاطب‌شناسی

۸. ارائه یافته‌های علمی و ایده‌های نو و تجربه در زمینه فرایند تولید منابع آموزشی مناسب

۹. معرفی دبیرخانه سامان‌دهی منابع آموزشی و تربیتی و مؤسسه‌های انتشاراتی موفق

۱۰. تبیین روش‌های نوین خودیادگیری و خودارزش‌یابی

۱۱. مدیریت و مشارکت در تولید منابع آموزشی و تربیتی

۱۲. تبیین راهبردهای برنامه‌ریزی، تولید و ارزشیابی منابع آموزشی

۱۳. چشم‌انداز آینده تولیدات منابع آموزشی و ملزومات آن‌ها

۱۴. تبیین اصول، رویکردها و اهداف نوین حاکم بر تولید منابع آموزشی مناسب

۱۵. مباحث تحلیلی و کاربردی مربوط به کتاب، کتابخانه‌های آموزشی و کتاب‌خوانی دانش‌آموزان

۱۶. ترویج فرهنگ مطالعه، کتاب‌خوانی و دانش‌افزایی (موانع و راهکارها)

۱۷. آشنایی با مقررات و قوانین مرتبط با به کارگیری مواد و رسانه‌ها